



प्रधान कार्यालय  
सामान्य सेवा विभाग

**यस बैंकको लागि आवश्यक बैंक ग्यारेण्टी पेपर ६००० प्याड छाप्ने बारे सिलबन्दी दरभाउपत्र आह्वानको सूचना ।**

**(प्रथम पटक प्रकाशित मिति : २०७६/०५/१७)**

१. दरभाउपत्र फारमको लागि रु.१,०००/- (पछि फिर्ता नहुने गरी) यस बैंकको काठमाडौं बैकिङ्ग स्थित खाता नं.००२००१०६७११२८३०००००१ मा जम्मा गरि, सो रसिदको आधारमा यस बैंकको सामान्य सेवा विभागबाट दरभाउपत्र फारम प्राप्त गर्न सकिनेछ ।
२. दरभाउपत्र फारममा आवश्यक सबै विवरण स्पष्ट रूपमा बुझिने गरी भर्नु पर्नेछ । केरमेट भएको ठाउँमा अनिवार्य रूपमा दस्तखत गर्नु पर्नेछ ।
३. दरभाउपत्र पेश गर्दा दरभाउपत्रदाताले कम्पनी रजिष्टारको कार्यालय वा घरेलु तथा साना उद्योग वा वाणिज्य विभागको कार्यालयमा दर्ताको प्रमाण पत्र, मुल्य अभिवृद्धि कर दर्ता प्रमाण पत्र/ स्थायी लेखा दर्ता नम्बर (PAN) र अधिल्लो आ.व. २०७४/७५ को कर तिरेको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी पेश गर्नु पर्नेछ । कम्पनीको हकमा उपरोक्त अनुसारको कागजातको साथै प्रवन्धपत्र, नियमावलीको दरभाउपत्र कागजातका साथ पेश गर्नुपर्नेछ ।
४. दरभाउपत्रदाताले रु.२२,०००/- नेपाल बैंक लिमिटेड, काठमाडौं बैकिङ्ग स्थित खाता नं.००२००१०६७११२८००००००१ नगद जम्मा (भौचरमा रकम जम्मा गर्दा बैंक ग्यारेण्टी पेपर छाप्ने दरभाउपत्र वापत लेखी दरभाउपत्रदाताको नाम खोल्नु पर्नेछ ) गरेको सक्कल भौचर वा सो वरावरको रकम न्यूनतम ७५ दिन अवधि भएको अन्य वाणिज्य बैंकको विड बण्ड जमानत अनिवार्य रूपले पेश गर्नु पर्नेछ । ७५ दिन भन्दा कम अवधिको बैंक जमानत संलग्न भएको दरभाउपत्र स्वतः रद्द हुनेछ ।
५. दरभाउपत्र बुझाउँदा बैंकले उपलब्ध गराएको सम्पूर्ण दरभाउपत्र फाराम नै (नियम एवं शर्त सुविधा र आवरण पृष्ठ समेतको सबै) बैंकमा पेश गर्नु पर्नेछ । दरभाउपत्र फारामको प्रत्येक पेजको पुछ्यारमा दरभाउपत्रदाताले सही गरी आफ्नो फर्मको छाप समेत लगाएको हुनु पर्नेछ ।
६. रित नपुगेको र म्याद नाघी आएको दरभाउपत्र तथा दरभाउपत्रदाताले कुनै शर्त राखी पेश गरेको दरभाउपत्रलाई मान्यता दिइने छैन ।
७. दरभाउपत्रको मान्य अवधि दरभाउपत्र बुझाउने अन्तिम दिनबाट ४५ दिनको हुनेछ ।
८. दरभाउपत्र यस सूचना प्रकाशित भएको मितिले १५ दिन भित्र कार्यालय समय सम्म यस विभागबाट उपलब्ध हुने दरभाउपत्र फारम खरिद गरी १६ औं दिन (२०७६/०६/०१) को विहान ११:३० बजे सम्म बुझाई सक्नु पर्नेछ र प्राप्त दरभाउपत्रहरु सोहि दिनको १२:३० बजे दरभाउपत्रदाता वा निजको प्रतिनिधिको उपस्थितिमा यस बैंकको प्रधान कार्यालय स्थित सामान्य सेवा विभागमा खोलिनेछ । यदि दरभाउपत्रदाता वा निजको प्रतिनिधिको उपस्थिति नभएमा पनि दरभाउपत्र खोल्न बाधा पर्नेछैन । उक्त दरभाउपत्रहरु विना कारण स्वीकृत गर्ने वा नगर्ने सम्पूर्ण अधिकार यस बैंकमा निहित रहनेछ ।
९. दरभाउपत्र बुझाउने अन्तिम दिन विदा परेमा वा कार्यालय बन्द रहेमा सो को भोलिपल्टको दिन दरभाउपत्र पेश गर्ने अन्तिम दिन मानिनेछ र दरभाउपत्र खोलिने दिन पनि विदा परेमा सोही बमोजिम हुनेछ ।
१०. बैंक ग्यारेण्टी पेपर छाप्ने दरभाउपत्र बुझाउने दरभाउपत्रदाताको आफ्नै छापाखाना हुनुपर्नेछ ।
११. दरभाउपत्रदाता सरकारी कार्यालय, बैंक तथा वित्तीय संस्थाको कालो सूचीमा नपरेको भनि लिखित रूपमा स्वघोषणा उपलब्ध गराउनु पर्नेछ ।
१२. बैंक ग्यारेण्टी पेपरको विवरण दरभाउपत्र फारममा उल्लेख गरिएको छ ।
१३. अन्य व्यहोरा दरभाउपत्र आवेदन फारममा संलग्न कागजात अनुसार हुनेछ । कुनै थप जानकारी तथा बैंक ग्यारेण्टी पेपरको नमूनाको लागि कार्यालय समय भित्र यस बैंकको सामान्य सेवा विभागमा सम्पर्क गरि प्राप्त गर्न सकिनेछ ।